BOGOTÁ | SECRETARÍA DE GOBIERNO

CONTROL DE RETIRO

Codigo GCO-GCI-F102
Versión: 4
Vigencia 15 septiembre de 2021
Caso HOLA: 189189

LA SECRETARÍA DISTRITAL DE GOBIERNO / ALCALDÍA LOCAL DE KENNEDY CERTIFICA QUE:

Fecha: 07/01/2025 Dependencia:CONTRATACIÓN

El(la) señor(a): DORA ALEJANDRA MUÑOZ

Identificado(a) con la cédula de ciudadanía No.. 1018438276 de Bogotá

Correo Personal : aleja_902@hotmail.com Celular : 3002224775

Direccion para notificación (puede ser el correo personal): aleja_902@hotmail.com

INFORMACION DEL CONTRATO			
Contrato No	640-2024	Proyecto No.	2176
Desde 05-09-2024	Hasta: 31-12-2024		

MOTIVACIÓN DE LA SOLICITUD		
(x) Terminación de contrato	( ) Cesión de contrato	Otra: _terminación anticipada de contrato

¿POSEE CUENTA DE CORREO INSTITUCIONAL? SÍ __X__ NO _____ CUAL?_____

DIRECCIÓN DE TECNOLOGIA E INFORMACIÓN O PROFESIONAL ALCALDIA LOCAL	
MESA DE SERVICIOS O PROFESIONAL ALCALDIA LOCAL Verificó Nombre Nicolás Fuentes B. 15/01/25	Observaciones ENTREGA EQUIPO DE COMPUTO: BANDEJA DE SIPSE SIN PROCESOS PENDIENTES:
APLICATIVO DE GESTIÓN DOCUMENTAL O PROFESIONAL ALCALDIA LOCAL Supervisor Orfeo	Observaciones SE INACTIVA ORFEO A la fecha las bandejas del aplicativo de gestión documental se encuentran vacías

DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA/AREA DE GESTION DEL DESARROLLO-ADMINISTRATIVA Y FINANCIERO	
AREA DE INVENTARIOS/ PROFESIONAL ALCALDIA LOCAL Verificó 07/01/2025 Nombre Alejandro Alvarez	Observaciones No tiene elementos a cargo
AREA INVENTARIOS/PROFESIONAL NIVEL CENTRAL Verificó 07/01/2025 (905) Nombre Alejandro Alvarez	Observaciones NO tiene elementos a cargo
ADMINISTRATIVA/PROFESIONAL ALCALDIA LOCAL Carné Verificó Nombre	Observaciones No tiene carné
GESTIÓN DOCUMENTAL/PROFESIONAL ALCALDIA LOCAL Verificó Nombre	Observaciones SERIE CONTRATOS: No tiene ningun pendiente ✓ Ley 594 de 2000 Ley General de Archivo Título IV Artículo 15

BOGOTÁ | SECRETARÍA DE GOBIERNO

FORMATO INVENTARIO DOCUMENTAL PARA TRAMITE DE PAZ Y SALVO (Digital y Físico)
ALCALDÍA LOCAL DE KENNEDY
CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS

Fecha 7/01/2025 Área Interna 2_1_Gestión_del_Desarrollo_Administrativo_y_Financiero_Contratación Equipo de trabajo 2_11_Contrat.11_Contratac11_Contratación

Número de Contrato: 640-2025 Fecha de inicio: 5/09/2024 Fecha de finalización 31/12/2024

Nombre: ANDREA CASALLAS RODRIGUEZ

Identificado(a) con la cédula de ciudadania No : 1018438276 de Bogotá

1. DOCUMENTACIÓN DIGITAL A ENTREGAR (BACKUP CARPETAS SharePoint
(Revisión por parte del supervisor y apoyo a la supervisión)

No	Nombre de la carpeta	Descripción de los archivos que contiene la carpeta	Cantidad de archivos dentro de la carpeta
1	1 CONTRATACIÓN	Carpetas de procesos sancionatorios activos y terminados	31 archivos

2. DOCUMENTACIÓN FÍSICA A ENTREGAR
(Revisión por parte del supervisor y apoyo a la supervisión)

No.	NOMBRE DE LA CARPETA	DESCRIPCIÓN DE LOS DOCUMENTO	NÚMERO DE FOLIOS
	El contratista no cuenta con documentación física.		

Nombre y Firma Apoyo a la Supervisión: TATIANA VILLAMIL TVS Nombre y Firma Supervisor: TATIANA VILLAMIL

3. VALIDACIÓN ARCHIVOS SHAREPOINT

NOTA: esta validación sólo aplica para los líderes de Equipo

Nombre de quien revisa en gestión documental:

VoBo Técnico GD: Observación:

4. VALIDACIÓN DE PRESTAMOS DE DOCUMENTOS O EXPEDIENTES
(Revisión por parte de Gestión Documental)

Nombre de quien revisa en gestión documental: Nicol Rojas

VoBo Técnico GD: Rojas G Observación: No tiene ningun Pendiente

Nombre completo contratista: DORA ALEJANDRA MUÑOZ

Firma Contratista: Alejandra Muñoz